



Planejamento e Orçamento Empresarial

Modalidade EaD

[Informações do curso](#)

FIPECAFI

Apresentação do Curso

A controladoria vem ganhando cada vez mais espaço como voz ativa na gestão estratégica corporativa, principalmente como apoio à decisão, gerando informações qualitativas e quantitativas de modo a suportar os tomadores de decisão. O espaço da controladoria é extremamente abrangente e abrange diversas áreas da empresa, daí a necessidade de uma visão sistêmica, pois o profissional que atua nessa área terá que navegar em diversas linhas de conhecimento e possuir uma grande capacidade analítica e sistêmica.

O profissional de controladoria deve ter as habilidades de entendimento estratégico, sabendo discernir as ideias macro e seu desenvolvimento prático, arrolando sua execução até a operação, sabendo realizar a ligação dos níveis estratégico, tático e operacional. O planejamento e o controle são fatores fundamentais na controladoria.

O orçamento empresarial, ou como muitos conhecem como *budget*, é um plano financeiro fundamental para a administração contemporânea. O processo orçamentário é frequentemente conduzido pela área de Controladoria ou pela área de Planejamento Financeiro. É fundamental que, durante o processo orçamentário, ocorra o envolvimento e o engajamento da administração e dos demais integrantes das áreas envolvidas na elaboração do plano.

Observações

Para os cursos de Educação Executiva na modalidade EaD, os dados de acesso para início do curso serão enviados em dois dias úteis após a efetivação do pagamento.

Carga Horária Estimada
28 horas

Prazo
6 meses

A carga horária é composta pelas seguintes atividades: leitura dos books, aulas virtuais, quiz, exercício e prova.

O prazo para acesso ao material será considerado a partir do envio de login e senha de acesso ao participante.

Público-alvo

Profissionais das áreas econômica, financeira e contábil que tenham necessidade de conhecimento e aperfeiçoamento sobre planejamento estratégico e orçamento empresarial. Profissionais ligados às áreas de Controladoria, bem como a todos que necessitam aprimorar conhecimentos em áreas estratégicas.

Pré-requisito

Não há.

Professor-autor

Prof. Tiago de Vasconcelos

Pós-doutorado em Administração (2020), Doutor em Administração (2018) e Mestre em Controladoria pela Universidade Presbiteriana Mackenzie (2015), MBA em Gestão Empresarial pela USP/ Educon (2006), Bacharel em Administração com ênfase em marketing pela Escola Superior de Administração, Marketing e Comunicação de Campinas (2005), Bacharel em Ciências Contábeis pela Universidade Metropolitana de Santos (2012). Tem experiência na área de Administração, Marketing, Logística, Finanças, Contabilidade, Contabilidade Internacional e Controladoria. Fluente nos idiomas Inglês, Francês e Espanhol e Básico em Alemão.

Conteúdo Programático

1. Planejamento Estratégico.
2. Conceitos de *Budgeting*.
3. Técnicas de Previsão.
4. Metodologias Orçamentárias.
5. Plano de Lucro Anual e Cronogramas de Suporte.
6. Planejamento, Análise e Controle.
7. Evolução do Processo de Planejamento.

Bibliografia Básica

FREZATTI, F. Beyond budgeting: inovação ou resgate de antigos conceitos do orçamento empresarial. **RAE-Revista de Administração de Empresas**, [S.l.], v. 45, n. 2, p. 23-33, abr. 2005.

FREZATTI, F. **Orçamento empresarial: planejamento e controle gerencial**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2015.

LUNKES, R. J. **Manual de orçamento**. 2.ed. São Paulo: Atlas, 2010.

KOTLER, P. KELLER, K. L. **Administração de Marketing**. 15 ed. São Paulo: Pearson: 2019.

PADOVEZE, C. L. **Planejamento Orçamentário**. 2ª. ed. São Paulo. Cengage Learning, 2010.

PORTER, M. **Estratégia Competitiva - Técnicas Para Análise De Indústrias E Da Concorrência**. 1 ed. São Paulo: Elsevier: 2005

SCHIMIDT, Paulo; SANTOS, José Luiz; MARTINS, Marco Antonio dos Santos. **Manual de Controladoria**. 1 ed. São Paulo: Atlas, 2014.

Bibliografia complementar sugerida

ATKINSON, Anthony A.; KAPLAN, Robert S.; MATSUMURA, Ella Mae; YOUNG, S. Mark. **Contabilidade Gerencial. Informação para Tomada de Decisão**. 4 ed. São Paulo: Atlas, 2012.

FIGUEIREDO, Sandra; CAGGIANO, Paulo Cesar. **Controladoria**. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2017.

Critério de Avaliação

Somente terão direito ao certificado de conclusão os participantes que obtiverem conceito igual ou superior a 7,5 na Prova ou Reavaliação.

O certificado será enviado dentro de 45 dias, contados a partir do comunicado de aprovação que será enviado por e-mail.

Materiais e Ferramentas On-line

O curso é composto por material e ferramentas de aprendizagem on-line disponíveis no ambiente de aprendizagem virtual, o que inclui o seguinte: 1) **Unidades de Aprendizagem**; 2) **Aulas Virtuais**; 3) **Quiz**; 4) **Exercício**; e 5) **Prova**.

A fim de facilitar a compreensão das ferramentas de aprendizagem contidas ou relacionadas ao material, seus usos e aplicações, seguem suas descrições:

1. Unidades de Aprendizagem	Material de leitura que apresenta o conteúdo do curso de forma expositiva, podendo também conter vídeos, áudios ou exercícios de fixação.
2. Aula Virtual	Apresentadas em formatos variados de audiovisual, estarão disponíveis dentro de algumas unidades de aprendizagem. Apresentam o desenvolvimento conceitual e teórico dos temas, de forma dinâmica. Permanecerão disponíveis no ambiente virtual e poderão ser acessadas a qualquer momento e por quantas vezes o participante julgar necessário. Não é permitido fazer o download das videoaulas, e seu acesso é limitado ao tempo em que o participante estiver matriculado no curso.
3. Quiz	O Quiz é composto por questões conceituais desenvolvidos na ferramenta própria do ambiente virtual e que não requerem muito tempo em sua resolução. Sua realização não é obrigatória.
4. Exercício	São atividades com maior complexidade e que requerem maior tempo para sua resolução, por isso, serão disponibilizados como arquivos contendo os enunciados e as respectivas resoluções detalhadas. Sua realização não é obrigatória.
5. Prova	Atividade que visa avaliar todos os conceitos abordados ao longo do curso.

FIPECAFI